

בחסות:

**שפ"ל סוכנות ביטוח לענפי
ההנדסה והאדריכלות בע"מ**



סדנה מקצועית בת 2 מפגשים בנושא: "מיומנויות הכתיבה העסקית - לעוסקים בענף ההנדסה והאדריכלות"

הסדנה תעסוק בזיהוי מטרותיו של בעל המשרד המהנדס או האדריכל וזאת בכדי לאפשר התנהלות אישית ממוקדת, מתוכננת ואפקטיבית, ללא הסחות דעת, אשר תתרום לניהול המקצועי והיעיל של העסק.

מרצה – עו"ד עידו הנדל, מומחה לכתיבה עסקית ושיווקית

הסדנה תתקיים בימי ג', 22.12.2020 ו- 29.12.2020, בין השעות 16:30 – 20:00, בשלוחת פעילות הארגון בבאר שבע - ההסתדרות במרחב הנגב - שד' יצחק רגר 34 ב"ש (בניין ההסתדרות)

רקע:

ריבוי ערוצי התקשורת בעידן המודרני, הצפה אין-סופית של מידע, חוסר מתמיד בזמן וקושי ללכוד את תשומת לב הלקוחות הפוטנציאליים, יצרו מציאות חדשה - מציאות המחייבת כל אחד ואחת להיות ממוקדים ומחויבים למטרה של העברת מסרים בצורה מדויקת, רוטה ועניינית. יכולת התגובה המושכלת יחד עם שמירה על קשרי עבודה תקינים, מצריכים הבנה של מרחב התגובה בעולמות הרשת ופומביות המסרים, אשר לעיתים נראים כפרטיים ולא חשופים.

הסדנה תעסוק בנושאים הבאים (בת 8 שעות אקדמיות):

- מיומנויות הכתיבה והתאמתן לפלטפורמות השונות
- כלים לחשיבה 'שיווקית' ממוקדת
- טכניקות להעברת מסרים
- שימוש נכון בפלטפורמות התקשורת הדיגיטליות
- שיפור איכות התכנים - השיווקיים והעסקיים
- טעויות הכתיבה שפוגעות בתדמית המשרד
- פומביות התכנים ברשת ויכולת השרשור שלהם ללא הסכמה
- שמירה על מסרים פורמליים תוך יכולת כתיבה של מסרים 'בין השורות'

הערה אגב משבר הקורונה - קיום הסדנה מותנה בהוראות משרד הבריאות והגופים המוסמכים, כפי שיפורסמו על ידם בסמוך למועד קיומה ובכפוף להוראות התו הסגול.

*לאחר הזדהות באתר המתואם, יש להיכנס ללשונית פעילויות ואירועים וממנה לסוג הפעילות הרצויה ע"י בחירת הנושא המבוקש

*מספר המקומות מוגבל, ההשתתפות בסדנה תתאפשר לחברי הארגון אשר הסדירו את תשלום דמי החבר לשנת 2020 *ההשתתפות מותנית בהגעה למפגשים עם מחשב נייד